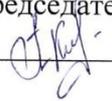


СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

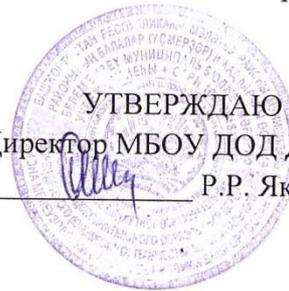
 Л.К. Габидуллина



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ДОД ДДЮТ

 Р.Р. Якиев



ПОЛОЖЕНИЕ
о премировании и установлении иных стимулирующих выплат работникам
МБОУ ДОД ДДЮТ

1. Общие положения

1. Настоящее Положение направлено на усиление материальной заинтересованности работников МБОУ ДОД ДДЮТ в повышении качества и результативности учебно-воспитательного процесса, ответственности работников за выполнение своих трудовых обязанностей, образцовом и творческом подходе к решению поставленных задач.
2. Положение определяет условия и порядок премирования работников МБОУ ДОД ДДЮТ.
3. Премирование осуществляется на основе индивидуальной оценки комиссии, в составе администрации и председателя профсоюза МБОУ ДОД ДДЮТ труда каждого работника и его личного вклада в обеспечение стабильной деятельности учреждения.
4. Источниками премирования являются:
 - фонд оплаты труда учреждения;
 - внебюджетные средства.

2. Порядок и условия премирования

1. Премирование работников производится:
 - по итогам работы за календарный год;
 - за выполнение конкретной работы;
 - ко Дню учителя;
 - ко Дню защитника Отечества, Международному женскому дню;
 - к юбилейным датам работникам – 50, 55, 60... лет;
 - в связи с государственными знаменательными или профессиональными юбилейными датами;
 - за особые успехи и достижения.
2. Премии устанавливаются в процентном отношении к ставкам (должностным окладам) работников или в абсолютном выражении.
3. Конкретный размер премии определяется по критериям, разработанным администрацией ДДЮТ по согласованию с выборным профсоюзным органом и оформляется соответствующим приказом (таблица 1).

4. Деятельность работников МБОУ ДОД ДДЮТ по каждому из показателей оценивается от 0 до 2 баллов в зависимости от степени достижения результатов. В зависимости от суммы баллов определяется размер стимулирующих выплат и премий (таблица 2).

Оценка 2 балла – если результаты этого вида деятельности присутствуют, они достаточно эффективны, чтобы можно было проследить положительную динамику.

Оценка 1 балл – если результаты этого вида присутствуют, но они мало или недостаточно эффективны.

Оценка 0 баллов – если результаты этого вида деятельности отсутствуют.

5. Совокупный размер премий, выплачиваемых одному работнику, максимальными размерами не ограничивается.

6. К работникам МБОУ ДОД ДДЮТ, имеющим дисциплинарные взыскания, в период их действия меры поощрения, предусмотренные настоящим положением, не применяются.

7. Порядок и размеры премирования руководителя учреждения определяет учредитель с учетом мнения выборного органа районной профсоюзной организации.

III. Перечень оснований для премирования и установления иных стимулирующих выплат работникам МБОУ ДОД ДДЮТ

Таблица 1

Наименование категории работников образовательного учреждения	Перечень оснований для начисления стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения	Баллы
1	2	3
Все работники	Напряженность, сложность, интенсивность работы.	0-2
	Выполнение особо важных (срочных) работ на срок их проведения	0-2
	Качественная подготовка образовательного учреждения к новому учебному году (кабинетов) на год	0-2 разово
	Участие в общественной работе	0-2
	Дисциплина труда (без попадания в приказ)	0-2 разово
Заместитель директора	Сохранность контингента	0-2
	Организация контроля и диагностики образовательной деятельности в учреждении	0-2

Методист	Участие воспитанников в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, фестивалях, научно-практических конференциях	0-2
	Участие педагогических работников в смотрах, конкурсах, конференциях, семинарах различного уровня	0-2
	Наличие призовых мест по итогам участия учреждения, педагогических работников, воспитанников в смотрах, конкурсах, конференциях, семинарах различного уровня	0-2
	Организация обучения детей и подростков с отклонениями в развитии	0-2
	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся (праздники здоровья, спартакиады, дни здоровья, туристические походы и т.п.)	0-2
	Организация каникулярного отдыха учащихся	0-2
	Обновление ассортимента образовательных программ	0-2
	Положительная динамика роста квалификации педагогических работников учреждения по итогам аттестации	0-2
	Проведение методической учебы, семинаров, конференций, др. мероприятий по проблемам развития дополнительного образования	0-2
	Организация и проведение семинаров, совещаний по вопросам повышения качества образования	0-2
	Обеспеченность педагогов учреждения Республиканскими образовательными и досуговыми программами, рассчитанными на различные категории обучающихся	0-2
	Обеспечение, пополнения и обновления методического фонда учреждения дополнительного образования	0-2
	Доля инновационных образовательных программ в общем количестве образовательных программ учреждения	0-2
	Проведение методической учебы, семинаров, конференций, других мероприятий по вопросам методического обеспечения образовательного процесса	0-2
Участие педагогических работников в смотрах, конкурсах, конференциях, семинарах различного	0-2	

Педагогические работники	уровня по отделу	
	Разработка и публикация методических рекомендаций, участие в разработке и внедрении авторских программ	0-2
	Курирование и участие в проведении экспериментальной работы	0-2
	Положительная динамика роста квалификации педагогических работников учреждения по итогам аттестации	0-2
	Сохранность контингента	0-2
	Достижения обучающихся в конкурсах: общедворцовых, городских, Республиканских, Всероссийских, Международных	0-2
	Индивидуальная работа с детьми с ограниченными возможностями	0-2
	Организация досуговой деятельности	0-2
	Снижение (отсутствие) пропусков воспитанниками занятий без уважительных причин	0-2
	Уровень взаимоотношений с воспитанниками, родителями, коллегами	0-2
	Участие работника в экспериментальной, научно-методической, исследовательской работе	0-2
	Участие работника в семинарах, конференциях, методических объединениях	0-2
	Издательская деятельность работников	0-2
	Участие работника в конкурсах: - общедворцовых - на городском, районном уровне - на Республиканском уровне - на Международном уровне	0-2
	Участие работника в открытых занятиях, мероприятиях: - общедворцовых - на городском, районном уровне - на Республиканском уровне	0-2
	Разработка авторских, инновационных программ объединений	0-2
	Состояние здоровья воспитанников, использование в образовательно-воспитательном процессе здоровьесберегающих технологий	0-2
	Повышение квалификации, прохождение курсов повышения квалификации	0-2

Заместитель руководителя по административно- хозяйственной части	Организация и проведение консультативной психолого-педагогической работы с родителями по воспитанию детей в семье	0-2
	Состояние учебного кабинета	0-2
	Проведение мероприятий: - внутри учреждения - на муниципальном уровне	0-2
	Охват детей мероприятиями в учебное время	0-2
	Охват детей в каникулярное время	0-2
	Участие педагога в каникулярном отдыхе детей	0-2
	Обеспечение условий для организации образовательно-воспитательного процесса	
	Выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда и жизни	0-2
	Качество подготовки и организация ремонтных работ	0-2
	Своевременное обеспечение необходимым инвентарем образовательно-воспитательного процесса	0-2
Заведующие отделами	Организация выставок	0-2
	Организация концертов, мероприятий	0-2
	Организационная работа с педагогами отдела	0-2
Водители	Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта	0-2
	Отсутствие ДТП, нарушений ПДД	0-2
Учебно- вспомогательный и обслуживающий персонал	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	0-2
	Высокий уровень исполнительской дисциплины	0-2
	Содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН	0-2
	Проведение генеральных уборок высокого качества	0-2

Таблица 2

Таблица для определения размеров стимулирующих выплат и премий

Педагоги дополнительного образования		
1	40-50 баллов	50% оклада

2	30-40 баллов	40% оклада
3	20-30 баллов	30% оклада
4	10-20 баллов	20% оклада
5	До 10 баллов	10% оклада
Заместители руководителя		
1	20-24 баллов	60% оклада
2	15-20 баллов	50% оклада
3	10-15 баллов	40% оклада
4	До 10 баллов	30% оклада
Заместитель руководителя по административно-хозяйственной части		
1	6-8 баллов	60% оклада
2	5-7 баллов	50% оклада
3	1-4 балла	40% оклада
Методист		
1	10-16 баллов	50% оклада
2	5-10 баллов	40% оклада
3	До 5 баллов	30% оклада
Заведующие отделами		
1	6-10 баллов	50% оклада
2	4-6 баллов	40% оклада
3	1-4 балла	30% оклада
Водители		
1	3-4 балла	15% оклада
Учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал		
1	5-6 баллов	30% оклада
2	4-5 баллов	20% оклада
3	1-3 балла	10% оклада

IV. Порядок и условия депремирования

1. Премирование работников не производится в случаях невыполнения или ненадлежащего выполнения должностных обязанностей, нарушения трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, невыполнение планов работы, коллективного договора, других локальных актов МБОУ ДОД ДДЮТ.

2. Работникам, имеющим дисциплинарные взыскания, в период их действия, премии не выплачиваются.